



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2020 № 304

Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20.03.2020 № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», постановлением Правительства Самарской области от 08.04.2020 № 228 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 23.07.2014 № 418 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие социальной защиты населения в Самарской области» на 2014 – 2022 годы» и об установлении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно» в целях предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно.

2. Внести в постановление Правительства Самарской области от 07.09.2011 № 447 «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Самарской области, а также органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Самарской области, и Перечня услуг, которые являются

015283

необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Самарской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг» изменение, дополнив раздел 3 «Государственные услуги в сфере социальной защиты населения» Перечня государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Самарской области, а также органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Самарской области, пунктом 171.24 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Внести в постановление Правительства Самарской области от 21.11.2012 № 686 «Об организации предоставления на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, созданных в Самарской области, государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Самарской области, а также органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Самарской области» изменение, дополнив абзац второй пункта 1 после цифр «3.133.22,» цифрами «3.133.24,».

4. Министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области обеспечить разработку административного регламента предоставления соответствующей государственной услуги и ее предоставление на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



В.В.Кудряшов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 30.04.2020 № 304

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Самарской области,
а также органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий,
переданных федеральными законами и законами Самарской области

№ п/п	Реестровый номер	Наименование государственной услуги	Нормативный правовой акт, регулирующий отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги	Категории заявителей (физические или юридические лица либо их уполномоченные представители)	Наличие платы (государственной пошлины) за предоставление государственной услуги	Конечный этап перевода государственной услуги на предоставление в электронной форме
1	2	3	4	5	6	7

3. Государственные услуги в сфере социальной защиты населения

Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области

171.24.	3.133.24	Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно	Указ Президента Российской Федерации от 20.03.2020 № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»	Физические лица (один из родителей или иной законный представитель ребенка (детей), являющийся гражданином Российской Федерации и проживающий на территории Самарской области)	Бесплатно	5-й этап
---------	----------	--	--	--	-----------	----------

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Самарской области
от 30.04.2020 № 304

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка
в возрасте от трех до семи лет включительно

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает основные требования и условия назначения и осуществления на территории Самарской области ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – ежемесячная выплата), являющейся мерой социальной поддержки, а также требования, в соответствии с которыми семьи, имеющие детей, признаются нуждающимися в предоставлении ежемесячной выплаты.

1.2. Ежемесячная выплата предоставляется одному из родителей или иному законному представителю ребенка, являющемуся гражданином Российской Федерации и проживающему на территории Самарской области, на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, являющегося гражданином Российской Федерации.

1.3. Ежемесячная выплата осуществляется в размере 50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной Правительством Самарской области за II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную Правительством Самарской области за II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

1.4. В предоставлении ежемесячной выплаты участвуют министерство социально-демографической и семейной политики

Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы), и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

1.5. Организация учета и регистрация заявителей, назначение ежемесячной выплаты, а также формирование и ведение базы данных по назначению ежемесячной выплаты возлагаются на уполномоченные органы.

2. Порядок обращения за назначением ежемесячной выплаты

2.1. Заявление о назначении ежемесячной выплаты (далее – заявление) подается в уполномоченный орган по месту жительства заявителя:

лично;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (Gosuslugi.ru) (далее – единый портал), государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области» (gosuslugi.samregion.ru) (при наличии технической возможности) или социального портала министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области (suprema63.ru) (при наличии технической возможности);

посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

2.2. Заявление представляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

2.4. Документы (сведения), необходимые для назначения ежемесячной выплаты, перечень которых предусмотрен приложением 2 к настоящему Порядку (далее – сведения), запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся (далее – органы и (или) организации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

2.5. В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния необходимая информация запрашивается в соответствующих органах, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом «Об актах гражданского состояния».

2.6. Документы (сведения), указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, не истребуются уполномоченным органом у заявителя (за исключением сведений о рождении ребенка при регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации).

2.7. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Должностное лицо и (или) работник органа и (или) организации, не представившие (несвоевременно представившие) сведения, запрошенные уполномоченным органом и находящиеся в распоряжении этого органа и (или) организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление о назначении ежемесячной выплаты, его супруг, несовершеннолетние дети.

2.10. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются лица, лишены родительских прав, а также лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, проходящие военную службу по призыву, отбывающие наказание в виде лишения свободы.

2.11. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в Российской Федерации. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производились выплаты указанных вознаграждений;

пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или)

законодательством Самарской области, актами (решениями) органов местного самоуправления;

стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

алименты;

выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

проценты, полученные по вкладам в кредитных организациях;

доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

доходы от продажи, аренды имущества;

доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

2.12. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

2.14. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются: предусмотренные настоящим Порядком ежемесячные выплаты, произведенные за прошлые периоды;

ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» на ребенка, в отношении которого назначена предусмотренная настоящим Порядком ежемесячная выплата, произведенные за прошлые периоды;

суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

2.15. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

2.16. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

2.17. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

2.18. Уполномоченные органы вправе проверять достоверность сведений о доходах семьи, указанных заявителем в заявлении. В этих целях уполномоченные органы вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3. Назначение, прекращение и возобновление предоставления ежемесячной выплаты

3.1. Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты гражданину в срок, не превышающий один рабочий день с даты принятия такого решения, направляется уведомление с представлением аргументированного обоснования принятия такого решения.

3.2. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты при наличии одного из оснований:

передача органом опеки и попечительства под опеку (попечительство), предварительную опеку, в приемную семью, на патронатное воспитание ребенка, заявление о назначении ежемесячной выплаты на которого подано в уполномоченный орган;

несоответствие статуса лица, обратившегося за предоставлением ежемесячной выплаты, категориям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

лишение (ограничение) родительских прав заявителя в отношении ребенка, заявление о назначении ежемесячной выплаты на которого подано в уполномоченный орган;

отобрание ребенка, заявление о назначении ежемесячной выплаты на которого подано в уполномоченный орган, при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

смерть ребенка, заявление о назначении ежемесячной выплаты на которого подано в уполномоченный орган;

размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную Правительством Самарской области за II квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной выплаты;

наличие недостоверных или неполных данных в заявлении;

смерть заявителя, объявление его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признание его безвестно отсутствующим, а также в случае лишения его родительских прав.

3.3. Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления ежемесячной выплаты при наличии одного из оснований:

выезд заявителя на постоянное место жительства за пределы Самарской области;

передача органом опеки и попечительства ребенка, на которого назначена ежемесячная выплата, под опеку (попечительство), предварительную опеку, в приемную семью, на патронатное воспитание;

лишение (ограничение) родительских прав заявителя в отношении ребенка, на которого назначена ежемесячная выплата;

отобрание ребенка, на которого назначена ежемесячная выплата, при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

смерть ребенка, на которого назначена ежемесячная выплата;

смерть заявителя, объявление его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признание его безвестно отсутствующим, а также в случае лишения его родительских прав.

3.4. Право на получение ежемесячной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Заявитель обязан извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения ежемесячной выплаты, в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств.

3.6. Ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, но не ранее 1 января 2020 года, до достижения ребенком возраста восьми лет.

3.7. Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошлый период начиная со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее 31 декабря 2020 года.

Начиная с 2021 года ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее 6 месяцев с этого дня. В остальных случаях ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

3.8. Назначение ежемесячной выплаты в очередном году осуществляется по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения.

3.9. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от трех до семи лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

3.10. Излишне выплаченные суммы ежемесячной выплаты удерживаются с получателя, если переплата произошла в связи с указанием заявителем недостоверных данных, влияющих на право назначения ежемесячной выплаты. Удержания производятся при последующей ежемесячной выплате. При прекращении ежемесячной выплаты оставшаяся сумма задолженности взыскивается с получателя ежемесячной выплаты в судебном порядке.

3.11. Информация о назначении (осуществлении) ежемесячной выплаты, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации

в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

4. Организация предоставления ежемесячной выплаты

Выплата ежемесячной выплаты осуществляется министерством ежемесячно с 5-го по 25-е число путем перечисления суммы ежемесячной выплаты на лицевой счет заявителя, открытый им в кредитной организации, или через отделения почтовой связи с учетом выбора гражданином способа получения ежемесячной выплаты.

Региональный центр осуществляет формирование документов на выплату ежемесячной выплаты, их передачу в кредитные организации и отделения почтовой связи, осуществляющие выплату и доставку ежемесячной выплаты.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
ежемесячной денежной выплаты
на ребенка в возрасте от трех
до семи лет включительно

Заявление
о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте
от трех до семи лет включительно

В уполномоченный орган

от _____

Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – ежемесячная выплата) на следующих детей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц и год рождения	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Степень родства ¹	Документ, удостоверяющий личность	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (по паспорту и по месту пребывания)	Сведения об иных доходах ²	Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) - для супруга

¹ Указывается одна из следующих категорий: мать, отец, супруг (супруга), несовершеннолетний ребенок, опекун.

² Указываются вид и размер доходов, сведения о которых не предусмотрены приложением 2 к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно, утвержденному постановлением Правительства Самарской области.

³ Первой строкой указываются сведения о заявителе.

Ежемесячную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Или:

Ежемесячную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение:

Адрес получателя	
Номер почтового отделения	

Дата «__» _____ 20 г. Подпись заявителя _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
ежемесячной денежной выплаты
на ребенка в возрасте от трех
до семи лет включительно

Перечень
документов (сведений), необходимых для назначения
ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет
включительно

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Способ получения сведений
1.	Сведения о рождении ребенка	Единая государственная информационная система социального обеспечения; до 1 января 2021 г. – Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия); органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния); лично гражданином (при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации)
2.	Сведения о смерти ребенка или его законного представителя	Единая государственная информационная система социального обеспечения; до 1 января 2021 г. – Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия); органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния)
3.	Сведения о заключении (рас-	Единая государственная информационная система социального обеспе-

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Способ получения сведений
	торжении) брака	чения; до 1 января 2021 г. – Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия); органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния)
4.	Выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	Единая государственная информационная система социального обеспечения; до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу)
5.	Сведения о законном представителе ребенка	Единая государственная информационная система социального обеспечения; до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу)
6.	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Единая государственная информационная система социального обеспечения; до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу)
7.	Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным	Единая государственная информационная система социального обеспечения; до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу)
8.	Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу,	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Способ получения сведений
	совершение действия	
9.	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Единая государственная информационная система социального обеспечения
10.	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Пенсионный фонд Российской Федерации
11.	Сведения о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам)	Единая государственная информационная система социального обеспечения
12.	Сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Единая государственная информационная система социального обеспечения
13.	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
14.	Сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
15.	Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты ин-	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Способ получения сведений
	теллектуальной деятельности	
16.	Сведения о доходах от продажи, аренды имущества	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
17.	Сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России